

КОПИЯ
ВЕРНА

Устав садоводческого некоммерческого
товарищества "Звездочка"
Протокол № 20 от 09 февраля 2007 г.

УСТАВ
САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО
ТОВАРИЩЕСТВА
«ЗВЕЗДОЧКА»

Владимирская область
2007г.



Управление Федеральной регистрационной службы
по Владимирской области. "13" 09 2007 г.

В связи с приведением учредительных документов Садоводческого некоммерческого товарищества «Звездочка» в соответствие с Федеральным Законом РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ от 15 апреля 1998 года, в редакции Федеральных законов № 137-ФЗ от 22.11.2000 г., № 31-ФЗ от 21.03.2002 г., № 169-ФЗ от 08.12.2003 г., № 122-ФЗ от 22.08.2004 г., № 127-ФЗ от 02.11.2004 г., на общем собрании членов товарищества утвержден настоящий Устав Садоводческого некоммерческого товарищества «Звездочка» (в новой редакции).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Звездочка», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач владения, пользования и распоряжения земельными участками.

Для осуществления этих целей члены товарищества имеют земельные участки для выращивания плодовых, ягодных или иных сельскохозяйственных культур, а также для отдыха с правом возведения жилого строения (без права регистрации проживания в нем) и иных хозяйственных строений и сооружений.

1.2. Организационно-правовая форма товарищества: Садоводческое некоммерческое товарищество.

1.3. Полное наименование товарищества: Садоводческое некоммерческое товарищество «Звездочка», сокращенно СНТ «Звездочка».

1.4. Товарищество организовано и находится по адресу: РФ, Владимирская область, Петушинский район, пгт Городищи на земельном участке, предоставленном в бессрочное пользование решением Исполнительного Комитета Петушинского района Совета народных депутатов Владимирской области от 29 октября 1986 года № 421/11.

1.5. Численность членов товарищества составляет 117 человек и может изменяться в процессе жизнедеятельности товарищества решениями общего собрания (собрания уполномоченных).

1.6. Устав товарищества является его учредительным и вместе с тем основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности товарищества.

Решения органов управления и контроля товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми членами товарищества и всеми органами управления и контроля товарищества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Предметом деятельности товарищества является содействие членам товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

2.2. Основными целями товарищества являются содействие членам товарищества в освоении и рациональном использовании их земельных участков для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур для личного потребления, а также для отдыха и создания условий по улучшению досуга, укрепления здоровья садоводов и членов их семей.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество считается созданным и приобретшим право юридического лица с момента его государственной регистрации.

3.2. Товарищество как некоммерческая организация в праве осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно

создано.

3.3. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием товарищества на русском языке, штамп, бланки.

3.4. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

3.5. В своей деятельности товарищество руководствуется действующим законодательством, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и иными нормативными актами, а также настоящим Уставом.

3.6. В своей деятельности товарищество, должностные лица его исполнительных и контрольных органов, члены товарищества обязаны строго соблюдать принципы законности, социальной справедливости, самоуправления, демократии и гласности, добровольности объединения и равноправия, а также достижение уставных целей и решение общих социально-хозяйственных задач.

3.7. Вмешательство в деятельность товарищества государственных, региональных или муниципальных органов допускается только в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

3.8. В случае расширения товарищества за счет дополнительного землеотвода в настоящий устав вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Изменения и дополнения, вносимые в устав, действительны лишь при условии, если они приняты общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных), оформлены письменно и зарегистрированы уполномоченными государственными органами.

3.9. Срок деятельности товарищества не ограничен.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Товарищество вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных федеральными законами и Уставом товарищества;

- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

- заключать, изменять и расторгать договоры;

- заключать и расторгать трудовые договоры с работниками;

- получать в бессрочное пользование, либо получать или приобретать в собственность или на иных законных основаниях земельные участки для возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации;

- осуществлять застройку на земельном участке;

- обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за поддержкой (содействием) товариществу и его членам в развитии садоводства и решения социально-хозяйственных проблем;

- участвовать в принятии органами власти решений, касающихся прав и законных интересов товарищества и его членов, посредством делегирования на их заседания своего представителя;

- выступать истцом и ответчиком в суде;

- обращаться в суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти или органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы товарищества либо нарушении этих прав и интересов должностными лицами;

- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

4.2. Товарищество обязано решать следующие социально-хозяйственные задачи:

- представлять и защищать права и законные интересы членов товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах;

- оказывать членам товарищества правовые, агрономические и иные информационные услуги в области землепользования и ведения садоводства;

- оказывать членам товарищества помощь в освоении и рациональном использовании

земельных участков;

- осуществлять эффективное ведение финансово-хозяйственной деятельности;
- организовывать работы по освоению и эксплуатации земель общего пользования, застройке территории, электрификации, водоснабжению и газоснабжению;
- создать и технически грамотно эксплуатировать инженерные сети, дороги, иные объекты инфраструктуры, средства связи и транспорта, необходимые для обеспечения коллективного садоводства;
- организовывать работы по благоустройству и озеленению территории товарищества проводить общественные (коллективные) работы по уборке территории от бытового мусора и сорняков, по обеспечению экологической, санитарной и пожарной безопасности;
- организовывать работы по проведению агротехнических мероприятий и оказанию услуг садоводам в приобретении посадочного материала, удобрений и химикатов;
- обеспечивать охрану имущества товарищества и его членов, а также поддержание общественного порядка на территории товарищества.

4.3. По своим обязательствам товарищество отвечает всем принадлежащим ему имуществом.

4.4. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не несут ответственности по долгам и обязательствам товарищества.

5. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1.1. Членами товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, имеющие земельные участки в границах данного товарищества, изъявившие желание участвовать в деятельности товарищества и соблюдать его Устав.

5.1.2. Членами товарищества могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние наследники, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения, купли-продажи и иных сделок с земельными участками.

5.1.3. Прием лиц, отвечающим требованиям п. 5.1.1. и п. 5.1.2., производится общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных).

5.1.4. Гражданин, желающий вступить в члены товарищества, подает заявление в правление товарищества, которое выносит вопрос о принятии желающих в члены товарищества на рассмотрение общего собрания (собрания уполномоченных). Заявление о приеме в состав членов товарищества должно быть рассмотрено правлением товарищества в срок не более 30 дней с момента его подачи. В случае отказа в приеме в состав членов товарищества правление обязано в срок, установленный настоящим пунктом, направить письменно мотивированный отказ с указанием, по каким причинам отклоняется заявление. Заявитель вправе обжаловать решение правления в суде.

5.1.5. В случае наличия законных оснований у заявителя на прием в состав членов товарищества и длительного периода времени (более 45 дней) до даты проведения очередного общего собрания (собрания уполномоченных) правление товарищества вправе выдать документы о приеме в члены товарищества до утверждения этого решения общим собранием (собранием уполномоченных).

5.1.6. Общее собрание (собрание уполномоченных) не вправе отказать в приеме в состав членов товарищества при наличии у заявителя законных оснований. Отказ общего собрания (собрания уполномоченных) в принятии заявителя в члены товарищества может быть обжалован заявителем в суд.

5.1.7. Заявитель считается членом товарищества, со дня принятия общим собранием (собранием уполномоченных) решения о его приеме в состав членов товарищества.

5.1.8. Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление товарищества обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

5.1.9. Вступившие в члены товарищества лица, обязаны уплатить вступительные взносы в размере и сроки, установленные настоящим Уставом или общим собранием (собранием

уполномоченных), кроме наследников первой очереди.

5.1.10. Члены товарищества обладают равными правами и несут равные обязанности.

5.2. ПОРЯДОК ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.2.1. Выбытие из членов товарищества может произойти вследствие добровольного выхода или в результате исключения.

5.2.2. Каждый член товарищества имеет право добровольно выйти из товарищества, подав заявление в правление товарищества о своем выходе. Лицо считается выбывшим из товарищества с момента принятия решения общего собрания (собрания уполномоченных), но при этом заключить с товариществом договор о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования.

5.2.3. Размер платы по договору за пользование объектами инфраструктуры и другого имущества общего пользования товарищества не может превышать размер платы за пользование указанным имуществом для членов товарищества при условии, что член товарищества, выбывший из товарищества, вносил взносы на приобретение (создание) этого имущества. Если выбывшее из товарищества лицо не заключило договор, то товарищество вправе ввести ограничения для данного лица на пользование объектами инфраструктуры товарищества.

5.2.4. Член товарищества может быть исключен из товарищества решением общего собрания (собранием уполномоченных) по следующим причинам:

- если он без уважительных причин систематически не выполняет обязанности, возложенные на него настоящим Уставом и если к члену товарищества, ранее применялись взыскания;
- если он умышленно и систематически нарушает земельное законодательство;
- в случае неуплаты вступительных, целевых, членских, дополнительных взносов в течение одного финансового года без уважительных причин;
- в случае неуплаты за израсходованную электроэнергию в течение одного финансового года без уважительных причин,
- не освоения земельного участка в течение трех лет,
- если он совершает действия, наносящие значительный имущественный ущерб товариществу.

Исключение из товарищества применяется только после использования в отношении виновного члена товарищества мер предупреждения и требований устранения допущенных им нарушений законодательства и Устава товарищества.

Правление товарищества заранее в письменной форме (отправка письма заказным с уведомлением) извещает подлежащего исключению члена товарищества о внесении в повестку дня общего собрания (собрания уполномоченных) вопроса о его исключении и предлагает ему явиться на собрание.

В случае неявки лица, подлежащего исключению из товарищества, на общее собрание (собрание уполномоченных) оно вправе обсудить и принять решение об исключении без его присутствия.

Лицо считается исключенным из товарищества с момента принятия решения об исключении общим собранием (собранием уполномоченных).

Решение об исключении из членов товарищества в письменном виде выдается или направляется исключенному лицу в недельный срок с уведомлением. Решение об исключении может быть обжаловано в судебном порядке.

5.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.3.1. Член товарищества имеет право:

- избирать и быть избранным в органы управления и органы контроля товарищества;
- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на общих собраниях (собраниях уполномоченных) товарищества;
- получать любую информацию о деятельности органов управления и контрольных органах товарищества;

- получать от должностных лиц товарищества информацию по любому вопросу, касающемуся деятельности товарищества;
- самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;
- осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на своем земельном участке;
- распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте, то есть вправе свой участок продать, подарить, совершать с ним иные сделки;
- при отчуждении земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе товарищества в размере целевых взносов, а также жилое строение, хозяйственные постройки и сооружения, плодовые и декоративные насаждения;
- пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования товарищества;
- по-своему усмотрению использовать выращенную плодово-ягодную, овощную и иную сельхозпродукцию;
- дополнительно к выращиванию фруктов, ягод и овощей содержать на своем участке пчел, домашнюю птицу, кроликов, мелкий скот с обязательным соблюдением ветеринарных и санитарных правил содержания и без нанесения ущерба хозяйственной деятельности и отдыху на соседних участках;
- обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общих собраний (собраний уполномоченных) или правления товарищества;
- добровольно выходить из товарищества с одновременным заключением с товариществом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;
- при ликвидации товарищества получать причитающуюся долю имущества общего пользования в натуре или в денежном выражении;
- осуществлять иные не запрещенные законодательством действия, в том числе на территории товарищества и своего земельного участка.

5.3.2. Член товарищества обязан:

- нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушения законодательства;
- добросовестно выполнять требования земельного законодательства о землепользовании, освоить земельный участок в течение трех лет, если иной срок не установлен земельным законодательством;
- использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- при застройке участка, при пользовании земельным участком, а также при посадке плодовых деревьев соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
- не нарушать права других членов товарищества или других лиц и не допускать действий, нарушающих нормальные условия для работы и отдыха;
- участвовать в работе общих собраний (собраний уполномоченных) членов товарищества, выполнять решения общих собраний (собраний уполномоченных) и правления товарищества;
- своевременно уплачивать членские, целевые и иные взносы в размерах и в сроки, определяемые общим собранием, а также налоги, плату за потребляемую электроэнергию и другие платежи;
- бережно относиться к имуществу товарищества, а при его порче, поломке или утрате восстановить поврежденное за свой счет или возместить товариществу нанесенный ущерб деньгами;
- не загрязнять экологически вредными веществами и не захламлять бытовым мусором

территорию товарищества и прилегающие к ней лесные массивы, поля и водоемы;

- не занимать проезжую часть дорог общего пользования и межу размером 30 см от границ участка, которая предназначена для обустройства дренажа и водостока;

- соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения;

- соблюдать иные установленные законодательством и Уставом товарищества требования;

- участвовать личным трудом или трудом членов своей семьи в коллективных работах по благоустройству территории товарищества и иных общественных работах и мероприятий, организуемых правлением, а при невозможности такого участия оплачивать денежный взнос, размер которого, а также объемы и виды общественных работ определяются общим собранием членов товарищества.

5.4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА В ОБЩЕСТВЕННЫХ (КОЛЛЕКТИВНЫХ) РАБОТАХ.

Общественные (коллективные) работы - общедоступная трудовая деятельность членов товарищества и членов их семей по благоустройству и поддержанию чистоты на территории товарищества и иные мероприятия.

К общественным (коллективным) работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации аварий, пожара и других чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также монтажа специальной техники, требующих специальной подготовки работников, их квалифицированных и ответственных действий.

Общее собрание членов товарищества (уполномоченных) на основании предложений правления принимает решение о проведении общественных работ, определяет их объемы и виды, исходя из необходимости развития инфраструктуры товарищества, а также возможность, размеры и сроки уплаты компенсационного взноса членами товарищества взамен участия их в общественных работах.

При наличии у члена товарищества веских оснований (болезнь, смерть близких и др.) общее собрание членов товарищества вправе освободить его от участия в общественных работах и уплате компенсационного взноса.

Председатель правления товарищества в срок не позднее 10 календарных дней уведомляет надлежащим образом членов товарищества о дате, времени, порядке организации общественных работ и условии участия в этих работах.

6. ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ В САДОВОДЧЕСКОМ ТОВАРИЩЕСТВЕ

6.1. Земля товарищества состоит из садовых земельных участков, находящихся в частной собственности, и земель общего пользования. Земли общего пользования разделу не подлежат.

6.2. К землям общего пользования относятся земельные участки, занятые дорогами проездами, санитарными или охранными зонами, электростанцией, водонасосной станцией, пожарными водоемами, сторожкой и другими объектами, принадлежащими товариществу, или объектами общего пользования.

6.3. Садовым земельным участком (сокращенно - СЗУ) является земельный участок, предоставленный гражданину, приобретенный или полученный им по наследству или в результате дарения и иных сделок для выращивания плодовых, ягодных, овощных и других сельскохозяйственных культур, а также для отдыха, с правом возведения жилого строения и хозяйственных строений и сооружений.

6.4. Сделки с СЗУ регулируются ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», а также гражданским и земельным законодательством с учетом особенностей, установленных законодательством о недрах, об охране окружающей природной среды, о градостроительстве, водным, лесным и иным законодательством.

6.5. При совершении сделок с СЗУ изменение их целевого назначения и разрешенного использования не допускаются.

6.6. Раздел СЗУ возможен только с согласия члена товарищества или в судебном порядке, при этом образующиеся при разделе участки не могут быть меньше минимального размера

земельного участка, установленного нормативными правовыми актами субъекта РФ.

6.7. Товарищество вправе приобретать садовые земельные участки в общую собственность, при этом отчуждение, залог, сдача в аренду земель общей собственности осуществляется только с согласия всех участников общей собственности.

6.8. Продажа членами товарищества своих земельных участков производится с обязательным предварительным уведомлением правления товарищества и лишь при полном погашении задолженности по взносам, налогам и другим платежам.

6.9. Член товарищества может быть лишен права собственности на садовый земельный участок только по решению суда.

6.10. СЗУ может быть изъят у собственника по основаниям, предусмотренным гражданским, земельным и иным действующим законодательством, в том числе:

- использование СЗУ не в соответствии с его целевым назначением;
- не использование СЗУ по целевому назначению в течение трех лет без объективных уважительных причин, если более длительный срок не установлен законодательством;
- использование СЗУ способами, приводящими к существенному снижению плодородия земли или значительному ухудшению экологической обстановки;
- не устранение совершенных умышленно земельных правонарушений, как-то отравление, загрязнение, порча и уничтожение плодородного слоя почвы, повлекшее за собой причинение вреда здоровью людей или окружающей среде; систематического невыполнения обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой и водной эрозии.

6.11. Изъятие СЗУ производится в установленном законом порядке.

6.12. Решение об изъятии СЗУ ввиду ненадлежащего использования этого участка не освобождает члена товарищества от ответственности по возмещению вреда, причиненного им в результате совершения земельных правонарушений.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ТОВАРИЩЕСТВА

7.1.1. Денежные средства товарищества образуются из вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов, доходов от хозяйственной деятельности и других поступлений в соответствии с действующим законодательством и решениями общих собраний (собраний уполномоченных).

Средства товарищества могут пополняться за счет поступлений от предприятий и организаций, оказывающих финансовую и иную материальную помощь.

7.1.2. Для решения общих социально-хозяйственных задач товариществом с его членов взимаются предусмотренные законодательством обязательные:

Вступительные взносы - денежные средства, внесенные при вступлении в члены товарищества (при покупке земельного участка) на организационные расходы и на оформление документации;

Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с товариществом, и другие текущие расходы;

7.1.3. Для покрытия убытков, возникших в случае стихийных бедствий и иных экстремальных и чрезвычайных ситуаций с членов товарищества могут взиматься денежные средства в виде дополнительных взносов.

7.1.4. Размеры и сроки уплаты членами товарищества вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов могут периодически определяться и изменяться решениями общих собраний товарищества.

7.2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ, ЧЛЕНСКИХ, ЦЕЛЕВЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЗНОСОВ, И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВНЕСЕНИЮ УКАЗАННЫХ ВЗНОСОВ

7.2.1. Вступительные взносы в установленном общим собранием, (собранием уполномоченных) размере уплачивается членом товарищества в двухнедельный срок со дня решения общего собрания (собрания уполномоченных) о его принятии в члены товарищества.

Члены товарищества, не уплатившие своевременно вступительный взнос, обязаны выплатить пени в размере 1% от суммы задолженности за каждый месяц просрочки. Сумма пени не может превышать установленный общим собранием (собранием уполномоченных) размер вступительного взноса. Член товарищества не уплативший вступительный взнос без уважительных причин, в течение трёх месяцев со дня принятия его в члены товарищества по решению общего собрания (собрания уполномоченных) может быть исключён из товарищества.

От уплаты вступительных взносов освобождаются наследники первой очереди, независимо от основания приобретения или перехода прав собственности на земельный участок и (или) строения и сооружения.

7.2.2. Членские взносы в установленном общим собранием размере вносятся членами товарищества ежемесячно. Допускается единовременное внесение взносов до года вперёд.

Целевые и дополнительные взносы вносятся членами товарищества в установленном общим собранием размере и в назначенный срок.

Члены товарищества, своевременно не внесшие членские, целевые и дополнительные взносы, обязаны выплачивать пени в размере 1% от общей суммы задолженности за каждый месяц просрочки, но не более установленной величины этих взносов.

В случае отсутствия члена товарищества на территории товарищества в осенне-зимне-весенний период (с октября по апрель) оплата членских взносов, взносов за электроэнергию производится путём внесения авансового платежа до наступления осенне-зимне-весеннего периода или в заранее определённые дни на территории товарищества уполномоченному на сборы указанных взносов в осенне-зимне-весенний период.

7.2.3. Общее собрание (собрание уполномоченных) товарищества вправе изменить величину пени, взимаемую за просрочку платежей по взносам.

7.2.4. При неуплате членом товарищества, без уважительных причин, членских, целевых и дополнительных взносов в течение двух лет, правление товарищества вправе поставить вопрос на общем собрании (собрании уполномоченных) об исключении неплательщика взносов из членов товарищества и взыскании задолженности в судебном порядке.

7.2.5. При наличии у члена товарищества веских оснований (болезнь, смерть близких и т.д.), подтверждённых документально, по решению правления сроки уплаты взносов могут быть ему продлены на срок до шести месяцев.

7.2.6. Общее собрание (собрание уполномоченных) вправе изменить размер и сроки внесения взносов малообеспеченным членам товарищества.

7.2.7. Член товарищества, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, не освобождается от оплаты расходов товарищества на содержание и эксплуатацию имущества товарищества.

7.3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПОТРЕБЛЯЕМОЙ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ

7.3.1. Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования, в том числе уличное освещение, работа насоса источника питьевой воды и др. осуществляется согласно показаниям электросчётчика за счёт членских взносов.

7.3.2. Оплата электроэнергии, потребляемой в домах и других объектах садовых земельных

участков, осуществляется каждым членом товарищества согласно показаниям электросчетчиков ежемесячно.

7.3.3. Члены товарищества, допустившие задолженность по оплате электроэнергии свыше трех месяцев, обязаны выплачивать пени в размере 1 % от общей суммы задолженности за каждый месяц просрочки.

7.3.4. Контроль правильности потребления электроэнергии в товариществе осуществляет комиссия при правлении товарищества, избираемая из членов товарищества общим собранием (собранием уполномоченных) в составе не менее трех человек сроком на два года. В состав данной комиссии может быть включен специалист-электрик с квалификацией, подтвержденной соответствующими документами, позволяющей определять правильность подключения и потребления членами товарищества, электроэнергии работающий в товариществе по трудовому договору.

7.3.5. При выявлении комиссией фактов грубых либо систематических нарушений порядка потребления электроэнергии (без счетчика, подключение потребителя до счетчика и др.) и ее оплаты, земельные участки и находящиеся на нем строения и сооружения виновных членов товарищества на основании акта комиссии отключаются от электросети товарищества до возмещения нарушителями причиненного товариществу ущерба (убытков).

Новое подключение к электросети товарищества производится за счет нарушителей.

При выявлении повторного грубого нарушения порядка потребления электроэнергии в отношении виновного члена товарищества общим собранием (собранием уполномоченных) может быть принято решение об исключении его из товарищества с лишением права на заключение договора о пользовании электросетью товарищества.

7.3.6. Подключение электросварочной и иной аппаратуры к общей электросети помимо счетчика (со столба) производится по письменному заявлению садовода (члена товарищества) и письменному разрешению правления товарищества с обязательным внесением за использованную электроэнергию соответствующей платы с учетом мощности подключаемой аппаратуры и времени ее работы.

Нарушение этого порядка влечет за собой последствия, указанные в п. 7.3.5 настоящего Устава.

7.4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.4.1. Денежные средства товарищества должны расходоваться в соответствии с годовыми приходно-расходными сметами.

7.4.2. Оплата строительных, монтажных, ремонтных и иных работ производится бухгалтером только по представлению решения правления о производстве работ, договора подряда или трудового договора и утвержденного председателем правления акта приемки выполненных работ, составленного и подписанного исполнителем работ и двумя членами правления.

7.4.3. По крупным объектам строительства обязательно составляется согласованная между подрядчиком и заказчиком (товариществом) смета стоимости материалов и работ, прилагаемая к договору подряда.

7.4.4. Выдача заработной платы лицам, работающим в товариществе по трудовым договорам, производится согласно должностным окладам, определенным в штатном расписании, утвержденном общим собранием.

8. УПРАВЛЕНИЕ САДОВОДЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВОМ

8.1. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

8.1.1. Органами управления товарищества являются: общее собрание его членов, правление товарищества, председатель правления.

Общее собрание членов товарищества является высшим органом управления в садоводческом некоммерческом товариществе, ему подконтрольны и подотчетны все другие органы управления товарищества.

8.1.2. Товарищество в праве проводить общее собрание в форме собраний уполномоченных. К уполномоченным относятся все члены правления, а также старшие лиц. Распределение участков снт проводится на общем собрании товарищества.

Уполномоченные избираются только из числа членов товарищества сроком на два года. Выбранные уполномоченные не вправе передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам товарищества.

Состав уполномоченных избирается открытым голосованием на общих собраниях товарищества.

По решению общего собрания уполномоченные могут быть досрочно переизбраны. Отдельные уполномоченные по письменному заявлению с согласия собрания уполномоченных могут выйти из состава уполномоченных.

8.2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

8.2.1. К компетенции общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в устав товарищества и дополнений к уставу или утверждение устава новой редакции;
- 2) приём в члены товарищества и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава правления товарищества, избрание членов правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное погашение их полномочий;
- 6) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) избрание рабочих комиссий при правлении товарищества (комиссии по контролю правильности потребления электроэнергии в товариществе);
- 8) принятие решений о формировании и использовании имущества товарищества, о создании и развитии объектов инфраструктуры;
- 9) установление размеров вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов и сроков уплаты;
- 10) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов; изменение сроков взносов малообеспеченным членам товарищества;
- 11) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решений о её исполнении;
- 12) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- 13) утверждение отчётов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- 14) принятие решений о реорганизации или ликвидации товарищества, назначение ликвидационной комиссии, а так же утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 15) поощрение членов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства;
- 16) утверждение планов общих агротехнических мероприятий, работ по благоустройству и иных общественных (коллективных) работ, сроков и объёма трудового участия садоводов в этих работах, а также установление компенсационных сумм за время неучастия в этих работах;
- 17) решение вопросов об отчуждении, передаче в залог, сдаче в аренду земельных участков, находящихся в общей совместной собственности товарищества.
- 18) Утверждение штатного расписания.

8.2.2. Общее собрание членов товарищества вправе рассматривать любые вопросы

деятельности товарищества и принимать по ним решения.

8.3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

8.3.1. Общее собрание членов товарищества (собрания уполномоченных) созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

8.3.2. Внеочередное общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) проводится по решению правления, по требованию ревизионной комиссии (ревизора), а также по предложению органа самоуправления или не менее чем 1/5 общего числа членов товарищества.

Инициаторы, правомочные предлагать или требовать созыва внеочередного общего собрания, должны направлять правлению товарищества свои предложения или требования в письменной форме, в которых указать вопросы, выдвигаемые на рассмотрение и решение собрания, и причины их постановки.

Правление товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) принять решение о проведении такого собрания или об отказе в его проведении.

Правление товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных), если не соблюден установленный уставом товарищества порядок подачи предложения и требования о созыве внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных).

В случае принятия правлением товарищества решения о проведении внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) оно должно быть проведено не позднее чем через 30 дней после поступления предложения или требования о его проведении.

В случае если правление товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного собрания (собрания уполномоченных), оно должно в течение семи дней сформировать в письменной форме подателя предложения или предъявителя требования о причинах отказа.

Отказ правления товарищества в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) ревизионная комиссия (ревизор), члены товарищества, орган самоуправления могут обжаловать в суд.

8.3.3. Правление товарищества может уведомлять членов товарищества либо уполномоченных о проведении общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) в письменной форме (в том числе открытки, письма) и размещая объявление на информационном щите, расположенном на территории товарищества, либо оповещая по телефону, но не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении должно быть указано место и время проведения общего собрания членов товарищества и повестка дня.

8.3.4. Общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) правомочно, если на нем присутствует более чем 50 % членов товарищества (не менее чем 50% уполномоченных).

Председатель и секретарь общего собрания избираются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов товарищества (уполномоченных).

Члены товарищества вправе участвовать в работе общего собрания и в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем товарищества.

Решения общих собраний о внесении изменений в устав товарищества, дополнений к нему или об утверждении устава в новой редакции, о реорганизации и (или) ликвидации товарищества назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационных балансов, а также об исключении из членов товарищества - принимаются общим собранием членов товарищества большинством в 2/3 голосов.

Все другие решения общих собраний товарищества принимаются простым большинством голосов.

Все решения общих собраний принимаются открытым голосованием.

8.3.5. Решения общих собраний обязательны для исполнения органами управления

товарищества и их контрольных органов, а также всеми членами товарищества и работниками, принятыми в товарищество по трудовым договорам.

8.3.6. Решения общих собраний доводятся до сведения членов товарищества в течение семи дней после даты их принятия через членов правления и уполномоченных, а также путем размещения решений на информационном щите.

8.3.7. При необходимости и возможности решение общего собрания членов товарищества может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Для этого правление товарищества готовит текст бюллетеня для заочного голосования,

- сообщает на информационном щите и через уполномоченных лиц о повестке голосования,
- подготавливает необходимые сведения и документы для ознакомления с ними членов садоводческого товарищества,
- предусматривает внесение предложений в повестку дня дополнительных вопросов,
- указывает конкретный срок окончания процедуры заочного голосования.

Общее собрание не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии (ревизора).

8.4. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

8.4.1. Правление товарищества является коллегиальным исполнительным органом, подотчетным общему собранию членов товарищества.

8.4.2. Правление товарищества избирается общим собранием членов товарищества открытым голосованием из числа членов товарищества или из числа представителей членов товарищества (из числа лиц, имеющих право участвовать в общем собрании) сроком на два года.

Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов товарищества, но не может быть менее трех человек.

Правление отвечает за всю организационно-управленческую работу по выполнению требований законодательства Российской Федерации, Федерального закона «О садоводческих огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», нормативных постановлений органов самоуправления, настоящего устава товарищества и решений общих собраний.

Вопрос о досрочном переизбрании правления и его председателя может быть поставлен по требованию не менее чем 1/3 членов товарищества.

Основаниями для досрочного переизбрания правления и его председателя могут служить:

- финансовые злоупотребления или нарушения;
- злоупотребление своими полномочиями;
- убытки, причиненные товариществу своими действиями или бездействием;
- ненадлежащее исполнение членами правления и его председателем, установленных действующим законодательством и настоящим уставом, прав и обязанностей;
- нарушения законодательства и другое.

8.4.3. Заседания правления товарищества созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания правления правомочны, если на них присутствуют не менее 2/3 состава его членов.

8.4.4. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

8.4.5. Решения правления товарищества обязательны для исполнения всеми членами товарищества и его работниками, заключившими с товариществом трудовые договоры.

8.4.6. К компетенции правления товарищества относятся:

- практическое выполнение решений общих собраний членов товарищества (собрания уполномоченных);
- принятие решения о проведении внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении;
- оперативное руководство текущей деятельностью товарищества,
- составление годовой приходно-расходной сметы и отчета об ее исполнении, представление их на утверждение общему собранию (собранию уполномоченных);

- распоряжение материальными и нематериальными активами товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;

- организационно-техническое обеспечение работы общего собрания;

- организация учета и отчетности товарищества, подготовка планов работы правления, годового отчета, штатного расписания товарищества и представление их общему собранию (собранию уполномоченных) на утверждение;

- организация охраны имущества товарищества и имущества его членов;

- организация страхования имущества товарищества и имущества его членов;

- организация строительства, содержания и ремонта зданий, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

- обеспечение ведения делопроизводства товарищества и содержание его архива;

- определение служебных обязанностей штатных работников, прием на работу в товарищество лиц по трудовым договорам, их перемещение и увольнение, поощрение и положение на них взысканий, ведение учета работников;

- контроль своевременности внесения вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов, оплаты потребляемой электроэнергии;

- совершение от имени товарищества сделок;

- соблюдение товариществом и его членами законодательства Российской Федерации и Устава товарищества;

- рассмотрение заявлений, жалоб и предложений членов товарищества;

- обеспечение информирования и оповещения членов товарищества о проводимых общих собраниях, общественных (коллективных) работах и иных мероприятиях, а также о решениях общих собраний и правления;

- планирование и организация общественных (коллективных) работ социально-хозяйственного назначения;

- заключение договоров с лицами, добровольно вышедшими из товарищества, на право пользования объектами инфраструктуры и другими объектами общего пользования, принадлежащими товариществу, за установленную плату;

- осуществление мер по прекращению пользования общими системами электро- и водоснабжения, другими объектами товарищества, лицами, исключенными из товарищества, а также садоводами-индивидуалами в случае неуплаты ими установленных договорами взносов за пользование объектами общего пользования;

8.4.7. Правление товарищества имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных законодательством и настоящим уставом к компетенции общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных).

8.4.8. Правление товарищества должно иметь периодически обновляемые списки садоводов (членов товарищества) с указанием домашних адресов и телефонов, необходимых как для работы правления, так и для предъявления в государственные органы контроля и надзора по их мотивированным письменным запросам.

8.5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

8.5.1. Правление товарищества возглавляет председатель правления, избранный общим собранием (собранием уполномоченных) из числа членов правления на двухгодичный срок.

8.5.2. Свои полномочия председатель правления может осуществлять либо на общественных началах, либо на постоянной профессиональной основе. В этом случае правление заключает с ним договор сроком на два года, где указываются его права и обязанности, оплата труда и ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

Председатель правления отвечает за состояние оперативного руководства всей текущей деятельностью товарищества и коллективной деятельностью правления.

Председатель при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию (собранию уполномоченных).

8.5.5. Председатель правления действует от имени товарищества без доверенности и обладает следующими полномочиями:

- председательствует на заседаниях правления
- осуществляет представительство товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в коммерческих и некоммерческих организациях;
- отдает письменные и устные распоряжения лицам, находящимся с товариществом в трудовых отношениях;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами товарищества, которые в соответствии с настоящим уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных);
- подписывает другие документы от имени товарищества и протоколы заседаний правления;
- на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета товарищества;
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия,
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания (собрания уполномоченных) внутренних регламентов товарищества, положения об оплате труда работников, состоящих в трудовых отношениях с товариществом;
- рассматривает заявления членов товарищества, выносит поднятые в заявлении вопросы на решение правления, уведомляет заявителя о принятых решениях,
- осуществляет иную административно-распорядительную работу товарищества, не нарушая при этом компетенции общего собрания и правления товарищества.

8.6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ

8.6.1. Председатель правления, а также члены правления товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах товарищества, вести дела юридически, экономически и технически грамотно, добросовестно и разумно.

8.6.2. Председатель правления и члены правления несут ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу своими действиями (бездействием).

При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое привело за собой причинение товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

В связи с этими положениями все члены правления, присутствовавшие на заседании правления, должны визировать протокол заседания, подписанный председателем.

8.6.3. Председатель правления и члены правления при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, виновные в причинении товариществу убытков могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

9. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.6.1. Протоколы общих собраний членов товарищества (собрания уполномоченных) составляются в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу и подписываются председателем и секретарем собрания, заверяются печатью товарищества и хранятся в делах постоянно.

9.6.2. Протоколы заседаний правления товарищества, а также протоколы заседаний контрольных комиссий товарищества подписываются соответственно председателями правления и контрольных комиссий, визируются всеми присутствующими на заседании членами правления, членами указанных комиссий, заверяются печатью товарищества и хранятся в делах постоянно.

9.6.3. Копии протоколов и решений общих собраний, протоколов заседаний и решений правления, а также копии протоколов заседаний и решений контрольных комиссий, заверенные выписки из этих протоколов, из актов ревизий и проверок и другой документации о деятельности товарищества представляются для ознакомления членам товарищества или их представителям (имеющим надлежаще оформленную доверенность) по их требованию, а также органам местного самоуправления, судебным и правоохранительным органам в соответствии с их мотивированными запросами в письменной форме.

9.6.4. В товариществе также подлежат постоянному хранению учредительные документы, а также изменения и дополнения к ним, свидетельства и (или) документы о государственной регистрации товарищества, документация на право пользования землей, проектная документация по организации и застройке территории товарищества, книги учета имущества, хозяйственные договоры и трудовые соглашения, кадровые документы, приходно-расходные сметы, акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности и акты о нарушениях законодательства, ведомости уплаты взносов членами товарищества, списки членов товарищества, документы бухгалтерского учета и отчетности.

9.6.5. Товарищество ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке и объеме, установленном законодательством.

9.6.6. Председатель правления и секретарь правления отвечают за учет, хранение, наличие, правильность содержания и оформления протоколов общих собраний членов товарищества (уполномоченных) и заседаний правления товарищества, иной необходимой документации товарищества, предусмотренной законодательством и уставом товарищества.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА

Органами внутреннего контроля деятельности товарищества являются:

- ревизионная комиссия (ревизор) товарищества;
- комиссия по контролю за соблюдением законодательства.

В интересах внутреннего контроля за соблюдением членами товарищества правил потребления электроэнергии при правлении товарищества создается соответствующая комиссия.

10.1. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе деятельностью правления, председателя правления и членов правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избираемая общим собранием (собранием уполномоченных) в составе не менее трех человек, сроком на два года.

Ревизионная комиссия (ревизор) избирается из числа членов товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут избираться председатель правления и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии.

10.1.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре) товарищества и регламентом ее работы, утвержденным общим собранием (собранием уполномоченных).

Ревизионная комиссия подотчетна только общему собранию.

10.1.4. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4 общей численности членов товарищества.

Основаниями для досрочного переизбрания ревизионной комиссии могут служить:

- ненадлежащее исполнение, либо неисполнение своих обязанностей, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;
- злоупотребление своими полномочиями и некомпетентность;
- сокрытие фактов нарушений законодательства, положений настоящего устава, злоупотреблений членами правления и председателем правления, которые повлекли за собой нарушение прав и интересов, как членов товарищества, так и товарищества в целом;
- и другие действия и бездействие, создающие угрозу интересам товарищества и его членам.

10.1.5. Председатель ревизионной комиссии (ревизор) участвует в заседаниях правления товарищества с правом совещательного голоса.

10.1.6. Председатель и члены ревизионной комиссии (ревизор) несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей по проведению ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности товарищества, предусмотренных федеральным законодательством.

10.1.7. Ревизионная комиссия (ревизор) обязана:

1) Проверять:

- выполнение председателем и членами правления товарищества решений общих собраний (собраний уполномоченных);
- законность гражданско-правовых сделок, совершенные органами управления товарищества;
- законность нормативных правовых актов, регулирующих деятельность товарищества;
- состояние и учет имущества товарищества.

2) Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже одного раза в год. А также осуществлять дополнительно ревизии по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания (собранию уполномоченных), по требованию 1/5 части общего числа членов товарищества или 1/3 общего числа членов его правления.

3) Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением и председателем правления заявлений, жалоб и предложений членов товарищества.

4) Докладывать общему собранию (собранию уполномоченных) обо всех выявленных нарушениях в работе органов управления товарищества по расходованию денежных средств и использованию имущества товарищества.

5) Отчитываться о результатах ревизий и проверок перед общим собранием (собранием уполномоченных) с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

10.1.8. По результатам ревизии при возникновении угрозы интересам товарищества и его членам, либо при выявлении злоупотреблений председателя и членов правления, ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное собрание членов товарищества.

10.2. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ

10.2.1. В целях выявления, предупреждения и пресечения нарушений законодательства со стороны органов управления товарищества и его членов, общим собранием (собранием уполномоченных) может избираться комиссия по контролю за соблюдением законодательства в количестве не менее трех человек на срок два года.

Комиссия из своего состава избирает председателя комиссии.

10.2.2. Порядок работы и ее полномочия регулируются положением о комиссии по контролю за соблюдением законодательства и регламентом ее работы, утвержденным общим собранием (собранием уполномоченных).

Комиссия по контролю за соблюдением законодательства подотчетна общему собранию (собранию уполномоченных), а свою текущую работу осуществляет под руководством правления товарищества.

10.2.3. Перевыборы комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее 1/4 общего числа членов товарищества.

10.2.4. Комиссия обязана выявлять и добиваться предупреждения и ликвидации следующих нарушений законодательства:

- загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы, атмосферного воздуха экологически вредными веществами, бытовыми отходами и сточными водами;
- несоблюдения санитарных и агротехнических правил содержания земель общего пользования, садовых земельных участков членов товарищества и прилегающих к ним территорий;
- невыполнения пожарной безопасности при эксплуатации электросетей, электроустановок печей, газовых плит и др.; отсутствие средств пожаротушения.

10.2.5. Комиссия оказывает членам товарищества консультативную помощь по изучению требований земельного, природоохранного, лесного, водного, градостроительного законодательства, законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, пожарной безопасности.

10.2.6. По выявленным фактам нарушения законодательства комиссия составляет акты и

КОПИЯ
ВЕРНА

передает их в правление товарищества для принятия мер предупреждения и пресечения.
Правление товарищества вправе акты комиссии о грубых и систематических нарушениях законодательства отдельными членами товарищества представлять в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.
10.2.7. Комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться, ее функции в данном случае возлагаются на одного или нескольких членов правления товарищества.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) на основании Гражданского кодекса РФ, ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» и других федеральных законов.

При реорганизации товарищества вносятся соответствующие изменения в его устав, и принимается новый устав.

При реорганизации товарищества права и обязанности его членов переходят правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в котором должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного товарищества перед его кредиторами и должниками.

Передаточный акт или разделительный баланс товарищества утверждается общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных) и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав такого товарищества (объединения).

Члены реорганизованного товарищества становятся членами вновь создаваемого товарищества (объединения).

11.2. Ликвидация товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и другими федеральными законами.

При ликвидации товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

Товарищество может быть ликвидировано на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и другими федеральными законами.

Требование о ликвидации садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

Общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) либо принявший решение о его ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» порядок и сроки ликвидации такого объединения.

Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности товарищества и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов такого объединения проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам такого объединения в равных долях.

Ликвидация товарищества считается завершённой, а такое товарищество - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Председатель правления
СНТ "Звездочка"



Председатель правления
СНТ "Звездочка"
Борисенко А. Е.



Решение о регистрации изменений и дополнений в устав Садоводческого некоммерческого товарищества «Звездочка» принято Управлением Федеральной регистрационной службы по Владимирской области 13 апреля 2007 года за учетным номером 3314100256.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 09 марта 2007 года Управлением Федеральной налоговой службы по Владимирской области за основным государственным регистрационным номером 1073300000234, изменения и дополнения в устав внесены 25 апреля 2007 года за государственным регистрационным номером 2073300014511.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью Управления Федеральной регистрационной службы по Владимирской области 19 (девятнадцать) листов.

Заместитель руководителя
Управления Федеральной
регистрационной службы
по Владимирской области



С.И. Гусев

(подпись)

«30» апреля 2007 года